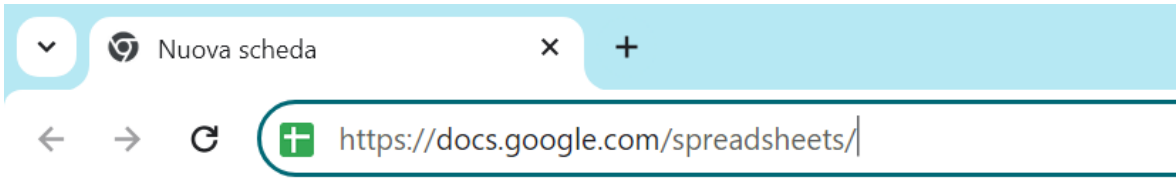


Aprire un foglio XLS nuovo in GOOGLE

<https://docs.google.com/spreadsheets/>



E' indispensabile che si abbia un **utente GMAIL** attivo per connessione online delle lavorazione dei documenti.



Selezione [+]

[Importare] il File scaricato in precedenza dal sito <https://www.anteaslatina.it/download/>

Carica

Sfoggia

Apri

o trascina qui un file

Detailed description: This composite image illustrates the process of opening an XLS file in Google Docs. The top-left panel shows the Google Docs interface with a red arrow pointing to the "+" icon to create a new spreadsheet, labeled "Selezione [+]". The top-right panel shows a web browser with a red arrow pointing to an "Importa" option in a context menu, with text above it: "[Importare] il File scaricato in precedenza dal sito https://www.anteaslatina.it/download/". The bottom panel shows the "Importa file" dialog box in Google Docs, with a red circle around the "Carica" button. A Windows File Explorer window is open over the dialog, showing a file named "AggiornamentoLibroSoci.xlsx" selected in the "Download" folder. A red circle highlights the "Apri" button in the File Explorer. Another red circle highlights the "Sfoggia" button in the "Importa file" dialog. The text "o trascina qui un file" is visible at the bottom of the dialog.

Importa file

File

AggiornamentoLibroSoci.xlsx

Destinazione dell'importazione

Sostituisci foglio di lavoro

Importa dati
Annulla

Foglio di lavoro senza nome

File Modifica Visualizza Inserisci Formato Dati Strumenti Estensioni Guida

TIPO SOCIO*	CODICE FISCALE (obbl. per individui)	PARTITA I.V.A. (obbl. per aziende)	COGNOME (obbl. per individui)	NOME (obbl. per individui)	RAGIONE SOCIALE (obbl. per aziende)	SESSO	DATA DI NASCITA	CAP DI NASCITA
Individuo	RSSMRA80A01H501U		Rossi	Mario		M	01/01/1980	00100
Individuo	RSSMRA80A41H501Y		Rossi	Maria		F	01/01/1980	00100

Inserire i dati che interessano cancellando le righe di esempio

Questo PC > Download

Oggi (3)

AggiornamentoLibroSoci.xlsx

Foglio di lavoro senza nome.xlsx

questo il file che andrà inviato con i nuovi soci

